

1

УТВЕРЖДАЮ

Врио руководителя Федерального
агентства железнодорожного
транспорта



В.Ю. Чепец

2011 год

УСТАВ

**Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Центральный музей железнодорожного транспорта
Российской Федерации»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

ПРИНЯТ

Собранием работников
государственного учреждения
культуры «Центральный музей
железнодорожного транспорта
Российской Федерации»

« 26 » мая 2011 г. протокол № 1

Санкт-Петербург

2011 год

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей железнодорожного транспорта Российской Федерации» (далее по тексту – Музей) является некоммерческой организацией, созданной Российской Федерацией для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.2. Музей основан в 1813 г. при Институте Корпуса инженеров путей сообщения в соответствии с Манифестом от 20 ноября 1809 г. «Об управлении водяными и сухопутными сообщениями» и преобразован на основании распоряжения Совета Министров СССР от 29 декабря 1986г. № 2636р в Центральный музей железнодорожного транспорта СССР. Указанием Министерства путей сообщения Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № Б-809у переименован в Центральный музей железнодорожного транспорта Министерства путей сообщения Российской Федерации. На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 1753-р Музей переименован в Центральный музей железнодорожного транспорта Российской Федерации.

1.3. Учредителем Музея является Российская Федерация. Полномочия Учредителя в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 1753-р осуществляет Федеральное агентство железнодорожного транспорта (далее по тексту – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: ул. Старая Басманная, д. 11/2, стр. 1, Москва, 105064.

1.4. Официальное полное наименование Музея – федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Центральный музей железнодорожного транспорта Российской Федерации».

Сокращенное наименование Музея – ФГБУК ЦМЖТ России.

Наименование Музея на английском языке – Central Museum of Railway Transport of Russia.

Сокращенное наименование Музея на английском языке – CMRT Russia.

1.5. Место нахождения Музея: ул. Садовая, д. 50, г. Санкт-Петербург, Россия, 190068.

Место нахождения на английском языке: 50, st. Sadovaya, Sankt-Peterburg, Russia, 190068.

Почтовый адрес Музея: ул. Садовая, д. 50, г. Санкт-Петербург, Россия, 190068.

Почтовый адрес на английском языке: 50, st. Sadovaya, Sankt-Peterburg, Russia, 190068.

1.6. Музей является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Музей имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета (до принятия решений о предоставлении субсидий на финансирование обеспечения

выполнения государственных заданий), субсидий из федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных во временное распоряжение, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте, в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и другие печати, штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику и другие реквизиты юридического лица.

Права юридического лица Музей приобретает со дня его государственной регистрации.

1.7. В своей деятельности Музей руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Музей обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, на территории Российской Федерации и за рубежом, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.9. Музей взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Цели, предмет, функции и основные виды деятельности Музея

2.1. Целями деятельности Музея являются:

хранение музейных предметов и музейных коллекций;

выявление и сбор музейных предметов и музейных коллекций в сфере деятельности Музея;

изучение музейных предметов и музейных коллекций;

публикация музейных предметов и музейных коллекций;

публичное представление музейных предметов и музейных коллекций;

осуществление просветительской деятельности.

В соответствии с указанными целями Музей осуществляет культурные, образовательные и научные функции некоммерческого характера.

2.2. Предметом деятельности Музея являются сохранение, изучение и популяризация музейных коллекций и музейных предметов, в том числе библиотечных и документальных фондов, в области отечественного железнодорожного транспорта, осуществление пропагандистской, просветительской, образовательной и научной деятельности в области железнодорожного транспорта, изучение, обобщение и распространение передового опыта работы Музея и организаций железнодорожного транспорта.

2.3. В соответствии с указанными целями Музей осуществляет следующие основные виды деятельности:

осуществляет в установленном порядке учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных и архивных фондах;

изучает и систематизирует предметы, находящиеся в музейных и архивных фондах, работает над созданием компьютерно-информационно-

поисковой и научной систем на базе своих коллекций предметов, коллекций музеев железных дорог, других организаций железнодорожного транспорта России, а также других музейных собраний Российской Федерации и зарубежных стран;

осуществляет научное комплектование музейных и архивных фондов путем приобретения музейных предметов и музейных коллекций в установленном порядке, безвозмездного поступления от юридических и физических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, а также в порядке наследования;

осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность, в том числе показ (или публичное представление) экспонатов в постоянных экспозициях, на выставках в Российской Федерации и за рубежом, а также временный обмен выставками и отдельными экспонатами с российскими и иностранными музеями, в том числе с музеями железных дорог и организациями железнодорожного транспорта;

осуществляет научно-исследовательские работы в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Музея, разрабатывает научные концепции и программы развития Музея, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

проводит изучение отечественных и зарубежных памятников истории и культуры, предметов, связанных с железнодорожным транспортом, организует научные конференции, симпозиумы, семинары, научные исследования и участвует в них, как в Российской Федерации, так и за рубежом в соответствии с предметом своей деятельности;

проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей;

обеспечивает экскурсионное, лекционное и консультативное обслуживание юридических и физических лиц в сфере деятельности Музея;

проводит изучение и систематизацию предметов фондов хранения Музея, формирует электронную базу данных, содержащую сведения об этих предметах, ведет работу по внедрению современных технологий во все сферы деятельности Музея;

организует методические центры по вопросам, связанным с музейной деятельностью (в сфере деятельности Музея);

издает научные труды, информационно-справочные и иные материалы, содержащие результаты научной деятельности Музея;

организует и проводит творческие встречи, театрализованные представления, конкурсы, фестивали, работу лекториев, детских и молодежных музейных центров.

2.4. В Музее образуются:

экспертная фондово-закупочная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются директором Музея;

реставрационный совет, состав и порядок работы которого утверждаются директором Музея;

коллегиальные совещательные органы, состав и порядок работы которых утверждаются директором Музея.

3. Права и обязанности Музея

3.1. Для реализации уставных целей и задач Музей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

создавать по согласованию с Учредителем филиалы и открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

в соответствии с законодательством Российской Федерации участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

использовать собственное обозначение (официальное наименование, эмблему) изображения и репродукции художественных и культурных ценностей, хранящихся в его коллекциях, собраниях и фондах, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Музея, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и применять иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

использовать на договорных началах объекты интеллектуальной собственности;

заключать в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Музея;

осуществлять международное сотрудничество в области культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;

создавать и участвовать в работе некоммерческих фондов, связанных с музейной деятельностью (в сфере деятельности Музея).

Музей свободен в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему уставу;

в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Музея в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

самостоятельно определять порядок реализации билетов, услуг и продукции;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) договорами определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Музеем зданий и сооружений;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Музей обязан:

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлять сведения об имуществе, приобретенном Музеем за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

осуществлять меры охранной и пожарной безопасности;

обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества и земельных участков Музея;

выполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Имущество Музея

4.1. Собственником имущества Музея является Российская Федерация.

Полномочия собственника имущества Музея осуществляют Учредитель и Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Государственное имущество, закрепленное за Музеем, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Коллекции и фонды Музея не подлежат продаже, приватизации и передаче в залог.

Музей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Музей обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, закрепляются за Музеем на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Музея, а также имущество, переданное Музею в виде дара, пожертвования или по завещанию, приобретенное за счет имеющихся финансовых средств, по договору или на иных основаниях, поступает в оперативное управление Музея.

Музей обязан представлять сведения о таком имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

Музейные предметы и музейные коллекции, а также архивные фонды Музея не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Музея, и учитываются в специальной учетно-хранительской документации.

4.2. За Музеем закрепляется в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Музеем на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. В составе движимого имущества Музея выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Музеем своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. За Музеем в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, закреплено на праве оперативного управления федеральное обособленное имущество, которое отражается на его балансе.

Музей без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Музеем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Музей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.5. Музей несет перед собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Музея в этой области осуществляется собственником имущества.

Музей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Музеем собственником этого имущества или приобретенного Музеем за счет выделенных собственником имущества Музея средств, а также недвижимого имущества.

4.6. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Музеем, или имущества, приобретенного за счет субсидий выделенных Музеем из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, запрещается.

4.7 Музей несет перед Учредителем ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Музея в этой области осуществляется Учредителем.

Сдача в аренду либо передача во временное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении Музея, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Музеем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Музей вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Музея, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Музея или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор несет перед Музеем ответственность в размере убытков, причиненных Музеем в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Управление Музеем

5.1. Управление Музеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет директор Музея, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор между Учредителем и директором Музея заключается на неопределенный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности директором Музея.

5.3. Трудовой договор с директором Музея заключается Учредителем.

5.4. Директор Музея:

организует и направляет деятельность Музея;

руководит организационно-техническим обеспечением деятельности Музея;

действует без доверенности от имени Музея, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами;

распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации порядке имуществом и денежными средствами Музея;

от имени Музея заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации, действия;

утверждает структуру и штатное расписание Музея, назначает и освобождает от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;

в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Музея дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, предоставляет иные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

в пределах своей компетенции утверждает положения и инструкции, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Музея;

применяет в отношении работников Музея меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Музея и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;

разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;

решает иные вопросы финансово-хозяйственной деятельности Музея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор Музея несет персональную ответственность за деятельность Музея, в том числе за:

нецелевое использование средств федерального бюджета;

принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

получение кредитов (займов);

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.6. Коллективные трудовые споры между администрацией Музея и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором, Музея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Финансовое обеспечение деятельности Музея

6.1. Музей самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Музей

обеспечивает выполнение своих обязательств в пределах доведенных до него средств федерального бюджета, бюджетных субсидий и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Музея в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

Музей осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к его основным видам деятельности. Музей не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

6.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Музеем осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Музеем Учредителем или приобретенных Музеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Музеем Учредителем или приобретенного Музеем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Музей вправе в установленном порядке использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности.

6.4. Музей осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Музей осуществляет расходование средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Привлечение Музеем дополнительных средств не влечет за собой снижения государственных нормативов финансирования и (или) размеров его финансирования, предусмотренных в федеральном бюджете.

6.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации Музей вправе осуществлять приносящую доход деятельность, если это служит достижению целей, для осуществления которых он создан, и соответствующую этим целям.

Музей имеет право осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами следующие виды приносящей доход деятельности:

предоставлять право в порядке установленном законодательством Российской Федерации, использовать собственное наименование, товарного знака, изображений и репродукций художественных и культурных ценностей, хранящихся в его коллекциях, собраниях и фондах в Российской Федерации и за рубежом;

изготовление сувенирной продукции за счет средств от приносящей доход деятельности и ее реализация;

изготовление за счет средств от приносящей доход деятельности аудио, аудиовизуальную и видео продукции и реализовывать ее;

оказание услуг по фото- и видеосъемке музейных предметов, зданий и сооружений, в которых расположен Музей, и копированию архивной документации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

оказание экспертных, информационных, консультационных и рекламных услуг, осуществление научно-исследовательских работ в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Музея;

оказание культурно-просветительских услуг и услуг в сфере культуры и досуга;

организацию и проведение работы лекториев, клубов, мастерских, художественных студий;

сдачу на возмездную утилизацию отходов имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать права, в том числе связанные с интеллектуальной собственностью, за исключением права Российской Федерации;

реализацию продукции, приобретенной за счет средств от приносящей доход деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности Музея.

6.7. Цены и тарифы на услуги, реализуемую продукцию и билеты на мероприятия, проводимые Музеем, устанавливаются Музеем в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.8. Финансовое обеспечение деятельности Музея осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке за счет:

средств федерального бюджета до принятия решения о предоставлении субсидий на выполнение государственного задания;

субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иные цели при принятии решения о предоставлении субсидий на выполнение государственного задания;

средств, выделенных субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

доходов от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

безвозмездных поступлений, добровольных пожертвований, даров, целевых взносов, полученных от отечественных и зарубежных юридических и

физических лиц, международных организаций, средств, полученных по завещаниям;

средств, поступающих от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

возврата ссуд, выданных ранее сотрудникам Музея;

доходов от продажи билетов на посещение Музея и организуемых им мероприятий;

других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. В смете доходов и расходов Музея отражаются все доходы, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования федеральной собственности, закрепленной за Музеем на праве оперативного управления, и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом. Поступающие средства отражаются на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства.

Музей при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

6.10. Музей не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6.11. Музей самостоятельно устанавливает заработную плату для своих работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

7. Учет, отчетность и контроль

7.1. Музей ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую и финансовую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, осуществляет статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Музей предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Контроль за исполнением финансово-хозяйственной дисциплины и эффективностью использования имущества, закрепленного в оперативном управлении за Музеем, осуществляется Учредителем и иными государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Непосредственный контроль исполнения Музеем законодательства Российской Федерации, настоящего Устава осуществляет Учредитель.

7.5. Музей обеспечивает открытость и доступность информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации в области образования.

7.6. За искажение государственной отчетности должностные лица Музея несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Проверка деятельности Музея, состояния сохранности и условий хранения музейных предметов и музейных коллекций осуществляется Учредителем, налоговыми и другими государственными органами, на которые эти функции возложены законодательством Российской Федерации.

Отчет о результатах деятельности музея осуществляется в порядке установленном учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Трудовые отношения

8.1. Отношения работников и Музея, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8.2. Трудовая дисциплина в Музее регулируется трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, действующими в отношении работников культуры .

9. Порядок реорганизации и ликвидации Музея

9.1. Реорганизация и ликвидация Музея осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Требования кредиторов при ликвидации Музея удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

9.3. Имущество Музея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание по обязательствам Музея, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9.4. Процедуры ликвидации или реорганизации Музея осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Изменение целей деятельности Музея в результате реорганизации не допускается. При ликвидации музеев музейные предметы и музейные коллекции, закрепленные за Музеем, закрепляются за иными государственными музеями (музеем). Соответствующее решение принимается федеральным органом исполнительной власти, на который возложено регулирование в области культуры.

9.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Музею на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. При ликвидации или реорганизации Музея работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. При ликвидации или реорганизации Музей обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их

носителей, а также персональных данных работников. При этом носители указанных сведений в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение или передаются правопреемнику Музея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Ликвидация считается завершенной, а Музей – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.9. В случае ликвидации Музея Учредитель должен принять меры для обеспечения сохранности банков данных и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

Прошито и скреплено печатью на 14 листах
Главный специалист-эксперт Управление учебных
заведений и правового обеспечения

Матасова А.В.



«31» 05

2011 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Врио руководителя Федерального
агентства железнодорожного транспорта

А.О. Иванов

«27» апреля 2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ФГБУК ЦМЖТ России

В.И. Мителенко

«22» апреля 2021 г.

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Устав в части адресных данных Федерального государственного
бюджетного учреждения культуры «Центральный музей железнодорожного
транспорта Российской Федерации»**

1. Пункт 1.5. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«1.5. Юридический адрес Музея на русском языке: 190068, Россия, г. Санкт-Петербург, улица Садовая, дом 50Б, литер А.
Юридический адрес Музея на английском языке: 190068, Russia, Saint-Petersburg, st. Sadovaya, 50B, letter A.

Санкт-Петербург
2021 г.